

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Колпинского района
Санкт-Петербурга



Повелий А.А.

« 27 » декабря 2019.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Парк культуры и отдыха г.Колпино»
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Код и наименование целевой статьи: 0810070040 Субсидии государственным бюджетным учреждениям – паркам культуры и отдыха на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

Раздел I.

1. Наименование государственной услуги (работы): **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги): *Работа для юридических лиц, физических лиц.*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

3.1. Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

| № п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Значение показателя | | | | |
|-------|------------------------------------|---|-------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Количество проведенных мероприятий | бесплатная | ед. | 54 | 54 | 54 | 54 | 54 |

Содержание государственной услуги (работы): **культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)**

3.2. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | |
|-------|-----------------------------------|-------------------|--|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Количество участников мероприятий | чел. | 15 970 | 15 600 | 15 700 | 15 800 | 15 900 |

4. Порядок оказания государственной услуги в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;
- Уставом учреждения.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

| Единица измерения | Предельная цена (тариф), руб. | | | | |
|-------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы):

- высокий профессиональный уровень подготовки и проведения мероприятий;
- высокий уровень технической оснащенности проведения мероприятий;
- удовлетворение общественных потребностей населения в культурно-досуговой сфере, повышение качества организации досуга населения.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля:

Предоставление сведений об исполнении государственной услуги (работы) по количественным показателям.

Процедуры контроля:

- сбор, обработка информации и оценка результатов выполнения государственной услуги (выполнения работы);
- согласование с учредителем выполнение государственной услуги (работы) по показателям.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

- по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- отсутствие спроса на оказание данного вида услуг;
- исключение государственной услуги из перечня государственных услуг;
- ликвидация государственного бюджетного учреждения;
- иные, предусмотренные правовыми актами, случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности:

- в соответствии с распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 №23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»;
- справка формы 11-НК (сведения о работе Парка культуры и отдыха (Городской сад));

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: годовая.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания – предоставление иной информации по запросу администрации Колпинского района Санкт-Петербурга.

Заместитель главы администрации
Колпинского района Санкт-Петербурга



Н.Г. Путиловская

Начальник отдела культуры
администрации Колпинского района
Санкт-Петербурга



П.В. Кузьмин